

**3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE  
SEDUTA CONGIUNTA DEL 28 MARZO 2023  
VERBALE N. 17/1**

L'anno 2023 addì ventotto del mese di marzo, in Cusano Milanino nella Sala Consiliare "Walter Tobagi" del Palazzo Municipale, si sono regolarmente riunite le Commissioni Consiliari 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> in seduta congiunta, convocate per le ore 20.00, con l'intervento dei Sigg. legalmente riuniti alle ore 20,15:

N.	Cognome e Nome	Voti riconosciuti	Qualifica	Presenti
1	STORTI Daniele Mario	4	Presidente 3 <sup>^</sup>	P
2	GERBELLA Alessio Enrico	2+2	Componente 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup> e Vice Presidente 4 <sup>^</sup>	P
3	BOLZON Stefania	2	Componente 3 <sup>^</sup>	A
4	REITANO Antonino	1+1	" 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup>	A
5	DE LUCA Claudio	1+1	" "	A
6	SPAGNOLO Mariarosaria	4	" 3 <sup>^</sup>	P
7	GHIRARDELLO Luciano	1+1	" 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup>	P
8	CAZZANIGA Francesco	1+1	Componente 3 <sup>^</sup> e 4 <sup>^</sup> e Vice Presidente 3 <sup>^</sup>	P
9	BELLATO Stefania Maria	4	Componente 4 <sup>^</sup>	P
10	SPINOSA Massimiliano	2	" "	AP
11	ZANCO Mario	4	Presidente 4 <sup>^</sup>	P

Assume la presidenza della seduta congiunta il Consigliere anziano, Sig. Storti Daniele Mario.

Partecipano inoltre, in qualità di delegati di Consiglieri assenti, i sigg.:

Intervengono: ASSESSORE MAGGI - DOT.TSA BARBARA DELL'ACQUA  
DOT.TSA BARBARA VALEGIN

Essendo legale il numero degli intervenuti si procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno della seduta odierna.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la: dott. BARGIGIA PAOLA  
- Funzionario Settore SERVIZI ALLA PERSONA

Il Segretario

Il Presidente





SEDUTA DEL 28/03/2023

VERBALE N. 1

PUNTO N. 1

L'Assessore Pappi introduce l'argomento con riferimento ai contenuti di cui all'allegato A allo schema di contratto di servizio, in relazione ai servizi non frazionabili.

La dottoressa Dell'Acqua di CSBNO illustra il percorso che ha portato a valutare l'approvazione del contratto per il periodo 2023 - 2030, in relazione alla convenzione già stipulata per la medesima durata.

L'allungamento dei termini nulla toglie al potere decisionale dei Comuni soci anche grazie all'approvazione del Piano programmatico attraverso cui i Comuni possono esercitare il proprio ruolo di indirizzo politico e che viene approvato annualmente ed è utile anche al controllo della spesa.

Rispetto ai contenuti dello schema di contratto, il valore della quota di competenza è indicata solo sotto forma di "criteri" per rivalutare nel tempo il calcolo della stessa e non "cristallizzare" l'impegno economico.

I servizi non frazionabili sono ormai consolidati dall'esperienza già maturata da CSBNO ma il contratto lascia spazio a nuovi sviluppi anche in ordine alle nuove tecnologie.

Il consigliere Ghirardello chiede chiarimenti sulla quota di competenza dell'Ente e sulle previsioni future di spesa.

Il Segretario

Il Presidente



COMMISSIONE 3<sup>^</sup> E 4<sup>^</sup> IN  
SEDUTA CONGIUNTA DEL 28.03.2023

VERBALE N. .....1.....  
PUNTO N. .....1.....

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO CON AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CULTURE SOCIALITA' BIBLIOTECHE NETWORK OPERATIVO - CSBNO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI ASSOCIATI PER IL PERIODO DAL 01/01/2023 AL 31/12/2030**

**LE COMMISSIONI 3<sup>^</sup> E 4<sup>^</sup>**

Vista la documentazione predisposta dall'Ufficio;

Uditi gli interventi:

La dott.ssa Dell'Acqua illustra il punto 12 del contratto relativo ai criteri di calcolo e descrive alcuni esempi di acquisizione di forniture/servizi grazie a queste evidenze la possibilità di "canonie di sala" dovute alla caratterizzazione dei servizi non frangibili.

Il consigliere Spinosa chiede quanti dipendenti abbia il consorzio.

La dott.ssa Dell'Acqua riferisce che i dipendenti siano circa 100 e che i servizi gestiti direttamente.

Il consigliere Zanco chiede chiarimenti rispetto ai criteri e alle procedure che portano alcuni testi al macero. La dott.ssa Valerin illustra la procedura che è di tipo "locale" e distingue tra "biblioteche di pubblica lettura" e "biblioteche di ~~archiviazione~~ conservazione".

Il consigliere Zanco chiede quale sia il posizionamento di CSBNO nel panorama nazionale.

La dott.ssa Dell'Acqua riferisce che per dimensione/popolazione sia tra i più grandi e abbia favorito la creazione di nuove reti/associazioni. Inoltre sottolinea il percorso che ha portato alla creazione di CSBNO come promotore di servizi culturali e non

Alle ore \_\_\_\_\_ la seduta si è conclusa.

Il Segretario



Il Presidente



SEDUTA DEL 28/03/2023

VERBALE N. 1.....

PUNTO N. 1.....

mero servizio prestito libri.

L'Ass. Maggi, in relazione al personale, specifica che il personale dedicato ai servizi non frazionabili è limitato a 10/12 unità, per cui nella quota di competenza dell'Ente non ricorrono costi relativi al personale per il funzionamento delle biblioteche.

Il dott. ss. Dell'Acqua specifica che il personale dedicato alle biblioteche è oggetto di differente contratto, relativo a "servizi a richiesta".

Il Consigliere Spinosa chiede delucidazioni in merito alla ricaduta del periodo COVID sul funzionamento delle biblioteche e su eventuali analisi dati sull'utilizzo post-pandemia.

I dati saranno forniti successivamente. Alle 20.48 il Consigliere Spinosa lascia la seduta.

Alle 20.50 il dott. ss. Dell'Acqua lascia la seduta.

Alle ore 20.55 si conclude la seduta.

Il Segretario





Il Presidente





Letto, confermato e sottoscritto:


I componenti:

STORTI Daniele Mario	
GERBELLA Alessio Enrico	
BOLZON Stefania	
REITANO Antonino	
DE LUCA Claudio	
SPAGNOLO Mariarosaria	
GHIRARDELO Luciano	
CAZZANIGA Francesco	
BELLATO Stefania Maria	
SPINOSA Massimiliano	
ZANCO Mario	

I sigg. (intervenuiti su invito):

ASS. VERDI 

Dott.ssa BARBARA DELL'AGUA 

Dott.ssa BARBARA VALESINI 

Il Segretario



Cusano Milanino, 28/03/2023